



**სსიპ სურსათის ეროვნული
სააგენტო**

21 სექტემბერი 2026



N 301-9

ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

**სსიპ სურსათის ეროვნული სააგენტოს ხარისხის მართვის პოლიტიკის
დამტკიცების შესახებ**

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 61-ე მუხლისა და „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – სურსათის ეროვნული სააგენტოს დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს გარემოს დაცვისა და სოფლის მეურნეობის მინისტრის 2018 წლის 26 თებერვლის N2-107 ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. დამტკიცდეს სსიპ სურსათის ეროვნული სააგენტოს ხარისხის მართვის პოლიტიკა.
2. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს „სსიპ სურსათის ეროვნული სააგენტოს პოლიტიკის დამტკიცების შესახებ“ სსიპ სურსათის ეროვნული სააგენტოს 2025 წლის 22 ოქტომბრის N239-9 ბრძანება.
3. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

გიორგი იაკობაშვილი

სააგენტოს უფროსი

სსიპ სურსათის ეროვნული სააგენტოს ხარისხის მართვის პოლიტიკა

სააგენტოს შესახებ:

სსიპ სურსათის ეროვნული სააგენტო (შემდგომში - სააგენტო) წარმოადგენს საქართველოს გარემოს დაცვისა და სოფლის მეურნეობის სამინისტროს საჯარო სამართლის იურიდიულ პირს, რომლის ძირითადი ფუნქცია და უფლებამოსილებაა განახორციელოს სახელმწიფო კონტროლი სურსათის უვნებლობის, ვეტერინარიისა და მცენარეთა დაცვის მიმართულებებით.

სააგენტოს ძირითადი უფლება-მოვალეობებია:

ადამიანის სიცოცხლისა და ჯანმრთელობის, მომხმარებელთა ინტერესების, ცხოველთა ჯანმრთელობისა და კეთილდღეობის, მცენარეთა სიჯანსაღის დაცვა. ასევე, სურსათის/ცხოველის საკვების უვნებლობის, ვეტერინარიისა და მცენარეთა დაცვის სფეროებში სახელმწიფო კონტროლის ეფექტური სისტემის ჩამოყალიბება.

ხარისხის მართვის პოლიტიკა

საკუთარი ფუნქციების ეფექტიანად შესრულებისა და უწყვეტი განვითარებისთვის, ასევე დაინტერესებულ მხარეთა მოთხოვნების დაკმაყოფილების მიზნით, სააგენტოში დანერგილია საერთაშორისო სტანდარტის ISO 9001:2015 მოთხოვნებზე დაფუძნებული ხარისხის მართვის სისტემა. სისტემის სრულყოფის მიზნით, სააგენტო მჭიდროდ თანამშრომლობს ყველა დაინტერესებულ მხარესთან: ბიზნესოპერატორებთან, ფერმერებთან, სურსათის მომხმარებლებთან, შინაური ბინადარი ცხოველის მეპატრონეებთან, სხვადასხვა სერვისების მომწოდებლებთან, ზემდგომ სტრუქტურებთან, საჯარო სექტორის სხვადასხვა უწყებებთან, საერთაშორისო ორგანიზაციებთან, მათ შორის დონორებთან და ა.შ.

საკუთარი საქმიანობის წარმართვისას სააგენტო:

- ითვალისწინებს მის საქმიანობაზე მოქმედ ძირითად შიდა და გარე ფაქტორებს, მათგან მომდინარე რისკებსა და შესაძლებლობებს. ასევე, ანგარიშს უწევს დაინტერესებული მხარეების მოთხოვნებს, საჩივრებსა და რეკომენდაციებს;
- განსაზღვრავს და აფასებს სააგენტოს საქმიანობასთან დაკავშირებულ რისკებსა და შესაძლებლობებს, რომლებიც გავლენას ახდენს მისი ფუნქციების შესრულების ხარისხზე;
- გეგმავს სააგენტოს ხარისხის მართვის სისტემის გაუმჯობესების მისაღწევად საჭირო დროში გაწერილ აქტივობებს და მათ მისაღწევად საჭირო კონკრეტულ სამოქმედო ნაბიჯებს;

- უზრუნველყოფს სააგენტოს საქმიანობის სხვადასხვა მომხმარებელ ჯგუფებთან ურთიერთობების განსხვავებულ მიდგომებს, იკვლევს აღნიშნული ჯგუფების აზრს და მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე მუდმივად ცდილობს საკუთარი პროცესების სრულყოფას და დაახლოვებას დაინტერესებულ მხარეთა მოთხოვნებთან;
- ახდენს თანამშრომლების კომპეტენციის პერიოდულ კვლევას, უზრუნველყოფს კომპეტენციის ასამაღლებელი ტრენინგების ორგანიზებას და აფასებს ჩატარებული სასწავლო პროგრამების ეფექტურობას;
- მონაწილეობას იღებს საქართველოს კანონმდებლობისა და ნორმატიული აქტების ევროკავშირთან დაახლოვების პროცესში;
- ზრუნავს სხვადასხვა პოზიციის თანამშრომელთა ჩართულობაზე ხარისხის მართვის სისტემის ფუნქციონირებაში;
- უზრუნველყოფს ხარისხის მართვის სისტემის შიდა აუდიტის პერიოდულ განხორციელებას, აუდიტის შედეგად გამოვლენილი შეუსაბამოების ანალიზს, მაკორექტირებელი ღონისძიებების დასახვას და მათ განხორციელებას.

ხარისხის მართვის სისტემის გავრცელების არეალი:

სურსათის ეროვნული სააგენტოს ხარისხის მართვის სისტემა ვრცელდება:

1. სურსათის უვნებლობის მიმართულებით სახელმწიფო კონტროლის განხორციელებაზე;
2. ვეტერინარიის მიმართულებით სახელმწიფო კონტროლის განხორციელებაზე.
3. მცენარეთა დაცვის მიმართულებით სახელმწიფო კონტროლის განხორციელებაზე.

ხარისხის მართვის სისტემის არეალში შემავალი დამხმარე პროცესებია:

- სურსათის უვნებლობის სახელმწიფო კონტროლის წლიური პროგრამის შემუშავება;
- ვეტერინარიის სახელმწიფო კონტროლის წლიური პროგრამის შემუშავება;
- მცენარეთა დაცვის სახელმწიფო კონტროლის წლიური პროგრამის შემუშავება;
- ადამიანური რესურსების მართვა - თანამშრომელთა რეკრუტინგი, ადაპტაცია და მათთვის სასწავლო პროგრამების ორგანიზება;
- ნორმატიული და საკანონმდებლო აქტების შემუშავება;
- ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევებთან დაკავშირებული საჩივრების განხილვა;
- დოკუმენტაციის მართვა;
- საერთაშორისო ურთიერთობები და გამოცდილების გაზიარება;
- სახელმწიფო შესყიდვები და გაწეული მომსახურების ან მოწოდებული პროდუქციის ხარისხის კონტროლი;
- სააგენტოს შიდა აუდიტი.

ხარისხის მართვის სისტემა დაფუძნებულია საერთაშორისო სტანდარტის ISO 9001:2015-ის მოთხოვნებზე. გამონაკლისს წარმოადგენს სტანდარტის 8.3. პუნქტი, რომლის მოთხოვნებიც არ ესადაგება სააგენტოს საქმიანობას.